



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН, НАУКА
ДА ТОМ ЙӖЗ ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Карла Маркса ул., 210, г. Сыктывкар,
Республики Коми, 167982
тел.: (8212) 257-000
факс: (8212) 304-884
E-MAIL: minobr@minobr.rkomi.ru

Руководителям государственных
образовательных организаций
Республики Коми

(по списку)

17.01.2018 г. № 12-28/56

О предоставлении отчетности
о подготовке к началу 2019-2020 учебного года

В целях организации работы по подготовке образовательных организаций Республики Коми к началу 2019-2020 учебного года, в связи с необходимостью направления итогового отчета «О результатах оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу нового учебного года» в адрес Министерства просвещения Российской Федерации, а также с целью своевременного исполнения поручений Администрации Главы Республики Коми, Правительства Республики Коми и запросов надзорных органов прошу обеспечить предоставление в ГАУ РК «Республиканский информационный центр оценки качества образования» сведений по всем образовательным организациям Республики Коми по формам:

1. «О подготовке образовательных организаций Республики Коми к 2019-2020 учебному году в части освоения средств, предусмотренных на мероприятия по пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности».

Сведения о подготовке образовательных организаций к 2019-2020 учебному году в части освоения средств, предусмотренных на мероприятия по пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности, вносятся по всем образовательным организациям (муниципальные общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования) в программном комплексе «Автоматизированная распределенная информационная система мониторинга образования Рес-

публики Коми» (далее – ПК «АРИСМО РК») в форму «Подготовка организаций к новому учебному году (в части освоения средств)» проекта «Календарный год», 2019 год.

Обращаем Ваше внимание, что информация вносится по состоянию, начиная **с 01.01.2019 г.**, все графы формы отчетности обязательны для заполнения (независимо от наличия или отсутствия предписания надзорных органов).

По показателю «Количество предписаний» Госпожнадзора и Роспотребнадзора вносится информация по всем внесенным предписаниям, которые по состоянию на 01.01.2019 г. считаются не исполненными (частично не исполненными), также указывается количество предписаний, а не пунктов предписаний. Предписание считается исполненным, если выполнены все пункты предписания и имеется Акт проверки органа надзорной деятельности. Предписание является просроченным, если не выполнен хотя бы один из пунктов по срокам, указанным в предписании.

Объем финансовых средств в части муниципальных образовательных организаций (республиканский бюджет Республики Коми), направленных на устранение предписаний надзорных органов, включает все средства, выделенных субсидий из республиканского бюджета Республики Коми в части укрепления материально-технической базы.

Объем предусмотренных финансовых средств, необходимых для устранения предписания, и информация об их освоении в части мероприятий по пожарной безопасности («Госпожнадзор») необходимо отражать в рамках выполнения следующих мероприятий:

- 1) Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения;
- 2) Приобретение (замена) средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения;
- 2) Установка (замена, ремонт) автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание;
- 3) Установка системы вывода дублирующего сигнала о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации от систем пожарной сигнализации, а также их техническое обслуживание;
- 4) Установка системы дымоудаления;

- 5) Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций в соответствии с требованиями пожарной безопасности;
- 6) Оборудование эвакуационных путей и выходов;
- 7) Монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения;
- 8) Оборудование аварийного освещения зданий;
- 9) Проведение капитального ремонта *(согласно предписаниям должностных лиц органов управления и подразделений Госпожнадзора;*
- 10) Проведение текущего ремонта *(согласно предписаниям должностных лиц органов управления и подразделений Госпожнадзора;*
- 11) Иные мероприятия, по противопожарной безопасности.

Объем предусмотренных финансовых средств, необходимых для устранения предписания, и информация об их освоении в части мероприятий по санитарно-эпидемиологической безопасности («Роспотребнадзор»), необходимо отражать в рамках выполнения следующих мероприятий:

- 1) Оснащение пищеблоков технологическим и иным оборудованием;
- 2) Оборудование (ремонт) систем канализации и водоснабжения;
- 3) Оборудование (ремонт) систем отопления;
- 4) Оборудование (ремонт) систем электроснабжения по соблюдению уровней освещенности;
- 5) Организация горячего питания (**не закупка питания**): приобретение и монтаж технологического оборудование, ремонт помещений пищеблоков и т.д.
- 6) Оборудование медицинских кабинетов;
- 7) Прохождение медицинского осмотра персоналом;
- 8) Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей возрастным особенностям учащихся;
- 9) Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям;
- 10) Установка ограждения по периметру организации;
- 11) Проведение капитального ремонта *(согласно предписаниям должностных лиц органов управления и подразделений Роспотребнадзора;*
- 12) Проведение текущего ремонта *(согласно предписаниям должностных лиц органов управления и подразделений Роспотребнадзора;*
- 13) Иные мероприятия, по санитарно-эпидемиологической безопасности.

В данный отчет НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ средства, предусмотренные на мероприятия антитеррористической безопасности, а именно:

- 1) Установка систем охранного видеонаблюдения;
- 2) Установка охранной сигнализации или кнопки экстренного вызова полиции (частной охранной организации, вневедомственной охраны);
- 3) Организация охраны;
- 4) Оборудование экстренной связи с органами МВД России, ФСБ России (по согласованию).

Информацию необходимо размещать в установленные сроки в ПК «АРИСМО РК»:

- 11 февраля 2019 года до 16:00 ч.;
- 11 марта 2019 года до 16:00 ч.;
- 1, 29 апреля 2019 года до 16:00 ч.;
- 13, 27 мая 2019 года до 16:00 ч.;
- 10, 24 июня 2019 года до 16:00 ч.;
- 8, 22 июля 2019 года до 16:00 ч.;
- 5, 12, 19, 26 августа 2019 года до 16:00 ч.;
- 9, 23 сентября 2019 года до 16:00 ч.;
- 7, 21 октября 2019 года до 16:00 ч.;
- 5, 18 ноября 2019 года до 16:00 ч.;
- 2, 16 декабря 2019 года до 16:00 ч.;
- 14 января 2020 года до 16:00 ч.

2. «О результатах приёмки образовательных организаций Республики Коми к 2019-2020 учебному году».

Сведения о результатах приёмки организаций должны предоставляться по прилагаемой форме в формате Excel (см. приложение) в ГАУ РК «РИЦО-КО» государственными организациями до 10:00 ч. следующего дня после проведения приёмки (в адрес Министерства образования, науки и молодежной политики Республик Коми (далее – Министерство) данную информацию предооставлять не нужно).

3. «О готовности государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2018-2019 учебного года (сводная по республике информация направляется в адрес Министерство просвещения РФ).

Сведения должны вноситься всеми государственными организациями, осуществляющими образовательную деятельность в ПК «АРИСМО РК» (проект «Календарный год», 2019) по формам (ссылка для входа monitoring.komiedu.ru).

Наименование форм и сроки предоставление информации будут представлены дополнительно.

Министерство предупреждает руководителей государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, о персональной ответственности за своевременность, полноту и достоверность предоставляемой информации. Также просим проинформировать ответственных за заполнение информации в ПК «АРИСМО РК» лиц в государственных учреждениях о персональной ответственности за своевременность, полноту и достоверность предоставляемой информации.

Приложение: формы отчетности на ___ л. в 1 экз.

Заместитель министра



М.А. Ганов

